**NR CKZiU.070.4.7.4.2017** Tuchów 07-10-2017

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie
ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów
tel.: (14) 652-58-19; e-mail :** **mistrzowiewzawodzie@gmail.com**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(W SKRÓCIE: SIWZ)**

*dla zamówienia na dostawy*

**w trybie**:

#### Przetarg nieograniczony

**(o wartości zamówienia powyżej 209 000 euro)**

*o nazwie:*

**„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**

**w ramach projektu „MISTRZOWIE w ZAWODZIE” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Priorytet X Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**

w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej „Pzp” oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami 1- 5 zawiera 64 strony.

Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 6 – zawiera 9 stron.

**Zatwierdzona przez:**

 ……………………….……………

 (podpis Kierownika zamawiającego

 lub osoby upoważnionej)

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie**ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów,
tel.: (14) 652-58-19; e-mail : mistrzowiewzawodzie@gmail.com

zwane dalej „Zamawiającym”

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz.2164 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „Pzp”.
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 usta. 8 ustawy Pzp.
4. Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostało zamieszczone:
	* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
	* na stronie internetowej Zamawiającego <http://mistrzowiewzawodzie.pl>
	* na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Zamawiającego <http://mistrzowiewzawodzie.pl> od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej – do upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z wymogami zawartymi w art. 36 ust.1 pkt 16 ustawy Pzp postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ będą wprowadzone do treściumowyzawieranej w sprawie udzielenia zamówienia publicznego objętego postępowaniem.
	1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kompleksowego wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie tj. obrabiarek (zaginarka do rur, prasa montażowa ręczna, szlifierka ostrzałka, wiertarka słupowa, frezarka uniwersalna z odczytem cyfrowym, tokarka uniwersalna z odczytem cyfrowym) w ramach projektu „MISTRZOWIE w ZAWODZIE” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Priorytet X Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załączniki nr od 6** do SIWZ

Projekt „MISTRZOWIE w ZAWODZIE” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Priorytet X Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiekolwiek nazwy własne, to świadczą one o jakości urządzeń/rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń/rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy. Ponadto współpraca techniczna oferowanych odpowiedników musi być bezkolizyjna i utrzymana na poziomie nie niższym niż współpraca produktów wymienionych w niniejszym opisie.

Wykonawca jest obowiązany dostarczyć sprzęt nowy wymieniony w opisie zamówienia do miejsca będącego siedzibą zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy oraz uzgodnić z Zamawiającym sposób rozładunku, zwłaszcza w przypadku sprzętu wielkogabarytowego.

Wykonawca wystawia faktury cząstkowe / fakturę zbiorczą na zamówiony sprzęt, stosując się do nazewnictwa określonego w opisie zamówienia.

Koszty szkolenia pracowników / wydłużonej gwarancji / transport należy ująć w cenie zakupu towaru. Wyszczególnienie jako odrębnych pozycji spowoduje niekwalifikowalność wydatków.

* 1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**Przedmiot główny :**

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

**Przedmioty dodatkowe:**

39162000-5 Pomoce naukowe

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

42600000-2 Obrabiarki

3. Zebranie w Wykonawcami**.**

 Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie zebrania z Wykonawcami.

4. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe**.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

7. Aukcja elektroniczna.

 Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

8. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 uzupełniające**.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.

9.Oferty równoważne

**W przypadku zastosowania w opisie przedmiotu zamówienia nazw dostawców, producentów, materiałów, urządzeń lub ich elementów, Zamawiający traktuje takie użycie – zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp – jako określenie minimalnych wymaganych parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą standardu. Równocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych odpowiedników rynkowych, równoważnych ze wskazanymi zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze pod względem parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych od podanych i zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty niezbędne certyfikaty, aprobaty techniczne, karty techniczne itp. dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia, z których jednoznacznie będzie wynikać, iż stanowią one produkty równoważne do opisanych przez Zamawiającego.**

10. Podwykonawca:

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy
i podania nazw firmy/firm proponowanych podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
3. Jeżeli zmiana w zakresie podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w SIWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ocena spełniania warunków przez innego podwykonawcę lub Wykonawca samodzielnie odbywa się na dzień, w którym wpłynął do Zamawiającego wniosek Wykonawcy o dokonanie zmian w zakresie podwykonawstwa.

**II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Wymagany termin realizacji zamówienia.

**Zamówienie „Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki” należy wykonać w wymaganym terminie:** **nie później niż do dnia 12.12.2017 lub 18.12.2017 lub 22.12.2017. Termin wykonania stanowi „kryterium oceny ofert”. Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować w Formularzy oferty termin wykonania poprze wybór jednej z ww. dat.**

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

**A) nie podlegają wykluczeniu;**

Podstawy wykluczenia:

1) **Obligatoryjne podstawy wykluczenia**. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).

2) **Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcyw stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układziew postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieliprzez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.z 2015 r. poz. 978, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiemwykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzonyprawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojeniawierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidacjęjego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn.zm) oraz Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**B) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile nie wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie opisuje w/w warunku udziału.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie opisuje w/w warunku udziału.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że

1. **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie:**
2. co najmniej 2 zamówienia polegające na dostawie sprzętu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia (obrabiarki) o wartości 50 000,00 pln

**Uwaga:**

**W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.**

**II. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIOA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

1**.** W celu **wstępnego** wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), Wykonawca wraz z ofertą składa:

 **Wypełniony druk JEDZ o treści zgodnej z *załącznikiem nr 2 do SIWZ.***

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

1. Wykonawca, który wykazał podwykonawcę, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówieni, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału
w postępowaniu składa wypełnione oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ dotyczący podwykonawców.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie,
w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

2. **Wykonawca wraz z ofertą** składa Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ oraz Formularz Cenowo-Sprzętowy załącznik nr 1 A do SIWZ a także Karty Katalogowe Oferowanego Produktu - karty zależy opracować na podstawie Załącznika 6 poprzez wypełnienie – złożenie odpowiednich oświadczeń „Spełnia Tak / Nie” dotyczących „Minimalne wymagania Zamawiającego” dla danego Produktu.

3 Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

A) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień Wykonawca winien złożyć:**

Zamawiający nie żąda żadnych oświadczeń lub dokumentów wcelu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień

B) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca winien złożyć:**

**- wykaz wykonanych zamówień**, a w przypadku świadczeńokresowych lub ciągłych również wykonywanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszych – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest
w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca winie złożyć:**

1) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia ww. dokument żądany będzie również w odniesieniu do:

a) podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia;

2) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert* lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert* lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14
i 21 ustawy pzp** wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

***W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia ww. dokumenty (1-4) żądane będą również w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

5) **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**

**6) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**

**7) Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.);**

**4**. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa:

**-** w punkcie C ust 4 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**-** w punkcie C ust 1,2,3 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej
niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej
niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,** o których mowa w punkcie 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym wykonawca ma siedzibę kub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiednie go przebiegu postępowania
o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu,
a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) . W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajduj

8. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**,
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wraz z oświadczeniem o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

***W przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, informację/listę składają i podpisują wszystkie podmioty.***

9. Jeżeli wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

12. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania
o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu,
a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

D) **W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do Oferty następujące dokumenty.**

## W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz Wykonawcy zobowiązani są przedstawić Karty Katalogowe Oferowanego Produktu.

## Karty zależy opracować na podstawie Załącznika 6 poprzez wypełnienie – złożenie odpowiednich oświadczeń „Spełnia Tak / Nie” dotyczących „Minimalne wymagania Zamawiającego” dla danego Produktu.

## Ww. dokument - Karty Katalogowe Oferowanego Produktu mają potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę parametrów oferowanych urządzeń i oprogramowania zadeklarowanych w Formularzu Cenowo-Sprzętowym załącznik nr 1A do SIWZ.

## W przypadku rozbieżności pomiędzy załączonymi dokumentami a wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 6 do SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy w związku z niezgodnością jej treści z treścią SIWZ.

**III. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego aby Zamawiający mógł dokonać oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

Z ww. dokumentu musi wynikać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w niniejszej siwz).

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia,

**IV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 –20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

* + 1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**
		2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale B.II niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
		3. Oświadczenia (Jednolity Europejski Dokument Zamówień), dotyczące Wykonawcy/Wykonawców oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
		4. Adres e-mail, na który należy kierować korespondencję: mistrzowiewzawodzie@gmail.com
		5. Numer faksu, na który należy kierować korespondencję tel./fax: (14) 652-58-19
		6. Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania informacji, zawiadomień, oświadczeń, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ przesłanych drogą elektroniczną lub faksem niezwłocznie został potwierdzony. Zamawiający informuje, że w myśl art. 61 § 2 ustawy z dnia 2 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie
		z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią. Wykonawca podając adres e-meil do porozumiewania się
		z Zamawiającym powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o ewentualnych problemach
		z serwerem, na który przesyłane są wiadomości.
		7. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o wyjaśnienie SIWZ przesłane do Zamawiającego faksem przesyłać również w formie elektronicznej w wersji edytowalnej.
		8. Zamawiający udzieli, wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które Zamawiający otrzyma po tym terminie, pozostaną bez odpowiedzi.
		9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 powyżej.
		10. Treść wszystkich pytań (bez wskazania źródła zapytania) i udzielonych odpowiedzi, zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
		11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
		12. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, droga elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
		13. Zgodnie z art. 12a ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści ogłoszenia w zakresie określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia przedłużając termin składania ofert, jeżeli będzie to konieczne.
		14. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieszcza informacje o zmianach na stronie internetowej.
		15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
* **w sprawach proceduralno – formalnych:** Przemysław Michułka – tel. 602 771 784
* **w sprawach merytorycznych dot. przedmiotu zamówienia:** Ryszard Mysior – tel. 666 937 084

**VI. WADIUM**

* + - 1. **Wykonawcy, którzy zamierzają przystąpić do przetargu,** powinni obowiązkowo wnieść wadium przed terminem otwarcia ofert **w wysokości: 3 000,00 zł.**
			2. **Wadium, można wnosić** w jednej lub kilku następujących formach:

w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275).

* + - 1. **Za termin wniesienia wadium** uważa się datę wpłynięcia środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

**Środki pieniężne należy wpłacić na następujące konto:**

**89 1240 5194 1111 0010 4125 5082**

* + - 1. **W przypadku pozostałych form,** wadium należy wnieść w siedzibie Zamawiającego lub dokonać cesji praw na jego rachunek. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą **tj. 60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert.
			2. **Przy wnoszeniu wadium** Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu.
			3. **Dowód wniesienia** wadium w pieniądzu należy włączyć do oferty.
			4. **W przypadku wniesienia wadium** **w innej formie** niż pieniądzu kserokopię potwierdzoną ,,za zgodność z oryginałem” należy załączyć do oferty, natomiast oryginał złożyć w Kancelarii (pokój nr 1) przed upływem terminu składania ofert.
			5. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony z postępowania, a oferta zostanie odrzucona.
			6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 1 ustawy:
* Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
* Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
* Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
	+ - 1. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
			2. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami,** jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25 ust. 1a, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
			3. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:**
1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenia tego terminu
o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* + - 1. Oferta powinna zawierać:
1. wypełniony, podpisany i opieczętowany (pieczątką firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty przetargowej** - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z Formularzem Cenowo-Sprzętowym (załącznik nr 1 A do niniejszej specyfikacji)
2. wypełniony, podpisany i opieczętowany (pieczątką firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy Jednolity Europejski Dziennik Zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji)
3. Karty Katalogowe Oferowanego Produktu. Karty zależy opracować na podstawie Załącznika 6 poprzez wypełnienie – złożenie odpowiednich oświadczeń „Spełnia Tak / Nie” dotyczących „Minimalne wymagania Zamawiającego” dla danego Produktu.

2. Ofertę należy sporządzić na (bądź w formie) załączonych formularzach zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3.**Oferta i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia**, **winny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem** oraz podpisane
i opieczętowane (pieczątką firmową i imienną) przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz - w sposób zapewniający ich czytelność. Oferta powinna być na stałe spięta, zszyta lub zbindowana.

4. **Za brak spełnienia formy pisemnej** uważa się przesłanie oferty przy pomocy faksu, poczty elektronicznej.

5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo w oryginale** lub jego kopię poświadczoną notarialnie.

**6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane** własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

**7. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych** są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie (w przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia
 i zaświadczenia zawierające informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w odrębnej kopercie oznakowanej literką „B”)**,** trwale zaklejonej, oznakowanej
w następujący sposób:

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie
ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**

**w ramach projektu „MISTRZOWIE w ZAWODZIE” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Priorytet X Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

 **NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 13.11.2017r. godz. 9.15**

10. Zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zastrzec w ofercie tajność informacji w niej zawartych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – załącznik do SIWZ.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie
i wyraźnie oznaczone wpisem: **„tajemnica przedsiębiorstwa”.**

12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(t. jedn. Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13. **Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne
i skutkować będzie ich odtajnieniem.**

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji
i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

16. Koperta zawierająca ofertę winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

***W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty (na dzień składania ofert) wyjaśnienie, że informacje te faktycznie taką tajemnicę stanowią***.

**IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć w **kancelarii** siedziby Zamawiającego w sekretariacie, dokładny adres: **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów do dnia 13.11.2017r. do godziny 9:00**

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Przed upływem terminu do składania ofert, wykonawca może dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, jednakże pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Organizatora postępowania.

4. Powiadomienie, o którym mowa powyżej winno być złożone na zasadach i w sposób, w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: „ZMIANA”, „POPRAWKA” „UZUPEŁNIENIE”.

5. Ponadto przed upływem terminu do składania ofert, wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.

6. **Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.**

7. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy, Wykonawca winien, we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

**X. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT**

* + 1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 13.11.2017r. roku** **o godzinie 9.15 w siedzibie** Zamawiającego: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów,
		2. Do chwili otwarcia ofert, Zamawiający przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
		3. W części jawnej przetargu, Przewodniczący Komisji Przetargowej, zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy Pzp poda do publicznej wiadomości:

- bezpośrednio przed otwarciem ofert kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- podczas otwarcia, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

* + 1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://mistrzowiewzawodzie.pl>

informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach

* + 1. Komisja nie będzie prowadzić żadnych negocjacji z Wykonawcami i nie umożliwi dokonywania jakichkolwiek zmian w treści złożonych ofert.
		2. Dalsze czynności Komisji, odbędą się bez udziału Wykonawców.
		3. W części niejawnej, Komisja Przetargowa dokona badania formalnej poprawności złożonych ofert, zgodności treści oferty z przedmiotem zamówienia, właściwego udokumentowania oferty, oraz rachunkowej poprawności treści oferty oraz dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, wg kryteriów określonych w rozdz. XII.
		4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
		5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe,
		z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
		6. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania
i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty,
a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz w przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacje zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powody odrzucenia oferty, a w przypadkach,
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* + 1. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje określone w punkcie 11 a i d zamieści również na swojej stronie internatowej.
		2. Przetarg zostanie unieważniony w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oferty.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Ofertę cenową w załączniku do SIWZ.
3. W punkcie 1 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto oferowaną za realizację zamówienia, obliczoną zgodnie z tabelą (załącznik 1a do SIWZ).
4. Cena podana w pkt. 1 formularza cenowego będzie służyła tylko do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ*.*
6. Cena musi być podana w złotych polskich , cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena zgodnie z art. 3 ust.1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
8. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku
od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. ***Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.***
9. Cenę należy podać w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia wartość netto oferty.
11. Wykonawca zobowiązany jest podać stawkę VAT oraz wyliczyć wartość brutto oferty.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie
w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 negocjacje w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r.
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ustawy Pzp termin ustalenia wartości zamówienia ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się
o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 9 chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1 niniejszego punktu.

1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XII. OCENA OFERT**

* + - 1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**a) Cena (C) – 60 % [60 pkt]**

**b) Termin wykonania** **(T) – 40 % [40 pkt]**

**Uwaga:**

**Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.**

* + - 1. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

**Ad a) - Sposób obliczenia punktów dla kryterium „Cena – C”**

**Cn/Cb x 100 x 60 % = ilość punktów**

 gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej (rozpatrywanej)

100 – wskaźnik stały

60% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”

**Ad b) - Sposób obliczenia punktów kryterium „Termin wykonania – (T)”**

Kryterium **„Termin wykonania”,** rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanego w ofercie termin wykonania zamówienia wyrażony poprzez wskazanie konkretnej daty wykonania, która Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

Punktacja za termin wykonania będzie przyzwana wg następujących zasad:

* **Termin wykonania najpóźniej do dnia: 22.12.2017 – 0 pkt**
* **Termin wykonania najpóźniej do dnia: 18.12.2017 – 20 pkt**
* **Termin wykonania najpóźniej do dnia: 12.12.2017 – 40 pkt**

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

**KIP = IPc + IPt**

**gdzie poszczególne symbole oznaczają:**

**KIP – końcowa ilość punktów,**

**IPc – ilość punktów uzyskanych w kryterium: Cena,**

**IPt – ilość punktów uzyskanych w kryterium: Termin wykonania,**

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych **(art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

**XIII. WYBÓR WYKONAWCY**

Wybór Wykonawcy odbywa się zgodnie z art. 91 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

* + - * 1. 1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego do Wykonawcyz tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w jednej lub kilku formach (zgodnie ze swoim wyborem) określonych w art. 148 ust. 1 ustawy tj.:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Środki pieniężne należy wpłacić na następujące konto:**

**34 12 40 51 94 11 11 00 10 41 34 75 43**

a potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

3. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

5. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na warunkach określonych ustawą.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

### 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tzn. od daty podpisania przez strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń,

**XV. ZAWARCIE UMOWY**

* + - * 1. Zawarcie umowy (wzór umowy w załączeniu) na realizację zamówienia nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
				art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
				2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 dni, w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 pkt. ustawy Prawo zamówień publicznych.
				3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
				4. Umowa zostanie podpisana: przez Wykonawcę

 – w siedzibie Wykonawcy,

- przez Zamawiającego – w siedzibie Zamawiającego.

* + - * 1. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian na podstawie
				art. 144 ustawy Prawo Zamówień publicznych, gdzie Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:
1. Zamawiający przewiduje zmiany w przypadku, gdy przedmiot zamówienia zaoferowany w ofercie zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji i nie jest dostępny na rynku. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na wersję lub zamienniki o lepszych parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wersja zaproponowana w ofercie. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż sprzęt zaoferowany został wycofany z produkcji lub dystrybucji. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu podpisany przez producenta lub dystrybutora w Polsce dokument z oświadczeniem o wycofaniu z produkcji lub dystrybucji zaoferowanego przedmiotu zamówienia z jednoczesną propozycją zmian.
2. gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego;
3. gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
4. w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
5. w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
6. w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
7. w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, spowodowanego przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - zmiana umowy z powodu, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest, gdy przerwa w realizacji przedmiotu umowy zostanie pisemnie stwierdzona oraz umotywowana przez Zamawiającego;
8. podwyższenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena netto, a cena brutto pozostanie niezmieniona,
9. zmniejszenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie niezmieniona,
10. kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
11. w zakresie danych identyfikacyjnych strony umowy takich jak np. firma, adres, numer rachunku bankowego, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron,
12. zmiany terminu realizacji umowy: w przypadku gdy na skutek potrzeb / przyczyn leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych koniecznością zachowania bieżącego funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego nastąpi przerwa w realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
	* + - 1. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
				2. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przekazuje ogłoszenie
				o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

**XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań dla których wartość jest równa lub przekracza kwoty określonej
w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI**

**Załącznik nr 1:** Oferta przetargowa

**Załącznik nr 1a:** Formularz Cenowo-Sprzętowy

**Załącznik nr 2:** Jednolity Europejski Dokument Zamówień Publicznych (JEDZ)

**Załącznik nr 3:** Informacja dotycząca grupy kapitałowej

**Załącznik nr 4:** Wykaz usług

**Załącznik nr 5:** Wzór umowy

**Załącznik nr 6.** Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1**

**Formularza Oferty**

*........................................*

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

1. **Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**
2. **Dane dotyczące Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa (firma) Wykonawcy[[1]](#footnote-1)** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr REGON/NIP** | **telefon/fax** | **e-mail** |
|  |  |  |

1. W związku z przetargiem nieograniczonym powyżej 209 000 euro, ogłoszonym w Urzędzie Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, stronie internetowej <http://mistrzowiewzawodzie.pl> oraz na tablicy ogłoszeń na **„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”** Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
2. cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

 **..........................................................................................................** **PLN netto**

(słownie: .............................................................................................. **PLN netto)**

stawka podatku VAT … %

**........................................................................................................** **PLN brutto**

(słownie: ............................................................................................ **PLN brutto)**

1. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór **prowadziłby** do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **Zamawiający** w celu oceny takiej oferty **dolicza do przedstawionej** **w punkcie 1** **ceny** podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie zakresie tymi przepisami.

W związku z powyższym, ***Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku***.

Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: **będzie prowadził do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów
i usług, w zakresie ……………………………………… (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości ………………………………………zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)/**nie będzie prowadził** **do powstania u zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **[[2]](#footnote-2)**

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
2. Oferujemy następujący **termin realizacji zamówienia: do dnia** ………………**[[3]](#footnote-3)**
3. **Niniejszym oświadczam, że:**
* zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
* zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
* przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
* spełniamy wszystkie wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
* że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
* uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
* Bez zastrzeżeń, przyjmujemy również warunki zawarcia umowy i w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Wadium w kwocie …………… wnosimy w formie …………………………………….
* W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
1. **Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część/zakres zamówienia[[4]](#footnote-4)** | **Nazwa (firma) podwykonawcy** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. **Do kontaktów** z naszą Firmą upoważniamy ....................................................................

 tel. ..................................

 Fax ........................................

adres e-mail........................................

Zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania od Zamawiającego informacji, zawiadomień, oświadczeń, etc. przesłanych drogą elektroniczną na wskazany powyżej adres
e-mailowy.

Zrozumiałem i przyjmuję, że w myśl art. 61 §  2 ustawy z dnia 2 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku problemów z serwerem, na który przesyłane będą informacje i pisma od Zamawiającego.

1. **Do** oferty dołączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a/ ........................................................................................................zał. nr .................

b/ ........................................................................................................zał. nr .................

c/ ........................................................................................................zał. nr .................

d/ ........................................................................................................zał. nr .................

..........................................., dnia ..................... ......................................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do

reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 1A**

**– WZÓR FORMULARZA CENOWEGO-SPRZĘTOWEGO**

|  |
| --- |
| **OBRABIARKI** |
| **L.p.** | **ZADANIE/PRODUKT** | **J.M.** | **ILOŚĆ** | **PRODUCENT** | **MODEL** | **CENA CAŁKOWITA PLN NETTO** | **CENA CAŁKOWITA PLN BRUTTO** |
| zadanie | 1 | Zaginarka do rur | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| zadanie | 2 | Prasa montażowa ręczna  | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| zadanie | 3 | Szlifierka ostrzałka | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| zadanie | 4 | Wiertarka słupowa | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| zadanie | 5 | Frezarka uniwersalna z odczytem cyfrowym | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| zadanie | 6 | Tokarka uniwersalna z odczytem cyfrowym | Kpl. | 1 |   |   | 0,00 zł | 0,00 zł |
| **suma** | **0,00 zł** | **0,00 zł** |

..........................................., dnia ..................... ......................................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA**

..................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**

**NR CKZiU.070.4.7.4.2017**

Zgodnie z regulacjami art. 59 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, dalej: „dyrektywa” lub „dyrektywy” w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów, w których wartość zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych podstawowym dokumentem stanowiącym wstępne potwierdzenie:

- spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

- braku podstaw wykluczenia,

- jak też spełnianie kryteriów selekcji (obiektywne zasady i kryteria ustalone przez zamawiającego na potrzeby ograniczenia liczby kwalifikujących się kandydatów.

**STANDARDOWY FORMULARZ**

**JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

|  |
| --- |
| **Numer ogłoszenia w Dz.U. S: \_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_****Informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (adres publikacyjny na poziomie krajowym), w przypadku, gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana:** [………………………………] |

**INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego**  | **Odpowiedź:**  |
| Nazwa:  | Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowieul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?***  | ***Odpowiedź:***  |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:  | „Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”  |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, (*jeżeli dotyczy*): | **NR CKZiU.070.4.7.4.2017** |

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

**A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:**  | **Odpowiedź:**  |
| Nazwa:  |  |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy[[5]](#footnote-5): Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie[[6]](#footnote-6).  | [……][……] |
| Adres pocztowy:  |  |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[7]](#footnote-7): Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www), (jeżeli *dotyczy)*:  | [……] [……] [……] [……] |
| **Informacje ogólne:**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**[[8]](#footnote-8)**?  | □Tak □ Nie  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone[[9]](#footnote-9):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[10]](#footnote-10) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | □Tak □ Nie    […….....] […….....]   |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)**[[11]](#footnote-11)**?  | □Tak □ Nie □ Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:**Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**1. Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:
2. Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:
3. Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[12]](#footnote-12):
 | 1. [……]
2. (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[……][……][……][……]1. [……]
 |
| 1. Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?

**Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE, jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:** 1. Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  |  □Tak □ Nie        □Tak □ Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): […………...…][………….…][……………][………….…]  |
| **Rodzaj uczestnictwa:**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[13]](#footnote-13)?  | □Tak □ Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.  |
| **Jeżeli tak**: 1. Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):
2. Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
3. W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:
 | 1. [……]
2. [……]
3. [……]
 |
| ***Części***  | ***Odpowiedź:***  |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [……………..] |

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

|  |
| --- |
| W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:**  | **Odpowiedź:**  |
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:   | [……], [……]  |
| Stanowisko/Działający(-a) jako:  | [……]  |
| Adres pocztowy:  | [……]  |
| Telefon:  | [……]  |
| Adres e-mail:  | [……]  |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):  | [……]  |

 **C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?  | □Tak □ Nie |

|  |
| --- |
| Jeżeli tak, należy przedstawić – **dla każdego z podmiotów**, których to dotyczy – **odrębny formularz** jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w części II sekcje A i B, w części III (podstawy wykluczenia) oraz w – zakresie, w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV (kryteria kwalifikacji). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty.Powyższe dotyczy również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[14]](#footnote-14). |

**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?  | □Tak □ Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: […]  |

|  |
| --- |
| Jeżeli zamawiający żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.  |

# Część III: Podstawy wykluczenia A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

|  |
| --- |
| W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:1. udział w organizacji przestępczej[[15]](#footnote-15);
2. korupcja[[16]](#footnote-16);
3. nadużycie finansowe[[17]](#footnote-17);
4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną[[18]](#footnote-18);
5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[19]](#footnote-19);
6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi[[20]](#footnote-20).
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?  | □Tak □ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): […………][……..…][……..…][…………][[21]](#footnote-21) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[22]](#footnote-22): 1. datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;
2. wskazać, kto został skazany […];
3. **w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:**
 |  1. data: [….], punkt(-y): [….], powód(-ody): [.…]

 1. [……]
2. długość okresu wykluczenia […] oraz punkt (-y), którego (-ych) to dotyczy.

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[23]](#footnote-23) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[24]](#footnote-24) („samooczyszczenie”)? | □Tak □ Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[25]](#footnote-25):  | [……]  |

# B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:**  | **Odpowiedź:**  |  |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?  | □Tak □ Nie |
|  | **Podatki**  | **Składki na ubezpieczenia społeczne**  |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: 1. państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;
2. jakiej kwoty to dotyczy?
3. w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:
4. w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:
	* - Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?
	* - Proszę podać datę wyroku lub decyzji.
	* - W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:
5. w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:

d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?  |  1. [……]
2. [……]

c1) □Tak □ Nie- □Tak □ Nie- [……] - [……]  c2) [ …] d) □Tak □ Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]  |  1. [……]
2. [……]

 c1) □Tak □ Nie- □Tak □ Nie- [……] - [……]  c2) [ …] d) □Tak □ Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]  |

|  |  |
| --- | --- |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)[[26]](#footnote-26):[……][……][……] |

# C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI[[27]](#footnote-27)

|  |
| --- |
| Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[28]](#footnote-28)**?  | □Tak □ Nie |
|  | **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? □Tak □ Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]  |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji[[29]](#footnote-29): 1. **zbankrutował**; lub
2. **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub
3. zawarł **układ z wierzycielami**; lub
4. znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; lub
5. jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub
6. jego działalność gospodarcza jest zawieszona?

**Jeżeli tak:** - Proszę podać szczegółowe informacje: - Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[30]](#footnote-30). * *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*
 | □Tak □ Nie         * - [……]
* - [……]

*(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]* |

|  |  |
| --- | --- |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[31]](#footnote-31)**? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:  | □Tak □ Nie  [……] |
|  | **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? □Tak □ Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |

|  |  |
| --- | --- |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:  |  □Tak □ Nie[…]  |
|  | **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?□Tak □ Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]  |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia[[32]](#footnote-32)? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:  | □Tak □ Nie  […]  |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:  | □Tak □ Nie   […]  |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:  | □Tak □ Nie     […]  |
|  | **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? □Tak □ Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]  |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: 1. nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;
2. nie **zataił** tych informacji;
3. jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz
4. nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?
 | □Tak □ Nie |

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W**

**PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**  | **Odpowiedź:**  |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? *Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | □Tak □ Nie  *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[…….…][…….…][…….…][[33]](#footnote-33)*  |
| **W przypadku, gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:  | □Tak □ Nie [………..…]  |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

***W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja* α *lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:***

**α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji**  | **Odpowiedź**  |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:  | □Tak □ Nie  |

**A: KOMPETENCJE**

|  |
| --- |
| Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje**  | **Odpowiedź**  |
| 1. **Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[34]](#footnote-34):

*Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:* | […]  *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]*  |
| 1. **W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:**

Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:* | □Tak □ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] □Tak □ Nie *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]* |

# B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

|  |
| --- |
| Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  | **Odpowiedź:**  |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**:** **lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[35]](#footnote-35):** *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | rok: […..…] obrót: [……….…] [….…] waluta rok: […..…] obrót: [……….…] [……] waluta rok: […..…] obrót: [………….] [……] waluta  (liczba lat, średni obrót)**:**[………], [……….…] [……] waluta *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]*  |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym** **obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[36]](#footnote-36):** *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | rok: [………] obrót: […………] [……] waluta rok: [………] obrót: […………] [……] waluta rok: [………] obrót: […………] [……] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [………], [……….…] [……] waluta *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]*  |
| 3) W przypadku, gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……]  |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[37]](#footnote-37)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):*Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[38]](#footnote-38) – oraz wartość): [………], [………][[39]](#footnote-39) *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]*  |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: *Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | [………] [……] waluta *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]*  |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | [………]    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]  |

# C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

|  |
| --- |
| Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa**  | **Odpowiedź:**  |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do ***zamówień publicznych na roboty budowlane***: W okresie odniesienia[[40]](#footnote-40) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać*:*  | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [………] Roboty budowlane: [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]  |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**  W okresie odniesienia[[41]](#footnote-41) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[42]](#footnote-42): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […………..]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis  | Kwoty  | Daty  | Odbiorcy  |
|   |   |   |   |

 |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[43]](#footnote-43)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:  | [……..…]   [……..…]  |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące:  | […………]  |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw:  | […………]  |
| **5)W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:**Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[44]](#footnote-44)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**?  |  □Tak □ Nie  |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: |   1. [……]
2. [……]
 |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**:  | […………]  |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące  | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia:  | [……]  |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[45]](#footnote-45)** następującą **część (procentową)** zamówienia:  | [……]  |
| 11) W odniesieniu do ***zamówień publicznych na dostawy:***  Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  |  □Tak □ Nie   □Tak □ Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [………][………][………]  |
| 12) W odniesieniu do ***zamówień publicznych na dostawy***:Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały  określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: |  □Tak □ Nie  […………………..] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

# D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

|  |
| --- |
| Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszenia.  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego***  | ***Odpowiedź:***  |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | □Tak □ Nie    [………] [………]  *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]*  |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: *Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:*  | □Tak □ Nie   [………] [………]  *(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):* *[……][……][……]*  |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

|  |
| --- |
| Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego. |

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ograniczanie liczby kandydatów***  | ***Odpowiedź:***  |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku, gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[46]](#footnote-46), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | […………..]   □Tak □ Nie[[47]](#footnote-47)   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[48]](#footnote-48) |

**Część VI: Oświadczenia końcowe**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

1. *instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim[[49]](#footnote-49), lub*
2. *najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r[[50]](#footnote-50)., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

Niżej podpisany(-a)(-i) ……………………………………… oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie
ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów**

określony w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)

Data [……………………..], miejscowość [………………..…..…..], podpis(-y): […………………………………..]

**Załącznik nr 3**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*........................................*

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**W związku z ubieganiem się o udzielenie w/w zamówienia publicznego oświadczam/-amy, że**[[51]](#footnote-51)**:**

* nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184, z późn. zm.) \*
* należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. 2015, poz. 184, z późn. zm.) \*, w której skład wchodzą następujące podmioty
(w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę):

o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

..........................................., dnia ..................... ......................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 4**

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ**

*........................................*

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego pn.:**

**„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”**

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ**

Nazwa Wykonawcy: .......................................................................................................................

Adres Wykonawcy: ........................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa zamawiającego** **(zleceniodawcy)** | **Okres realizacji** **od dz/mc/rok do dz/mc/rok** | **Nazwa zrealizowanego zamówienia** | **Zakres realizacji potwierdzający** **zgodność z wymaganiami dotyczącymi przedmiotowego postępowania**  | **Wartość brutto****zrealizowanych** **zamówień (zł)** | **Dowód[[52]](#footnote-52)** |
| 1. |  |  |  |  |  | TAK/NIE\* |
| 2. |  |  |  |  |  | TAK/NIE\* |

W załączeniu przedstawiam dowody\* że te zamówienia zostały wykonane należycie.

.................................., dnia ..................... .....................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 5**

**Projekt Umowy**

**UMOWA NR ……………………….**

W dniu …………… 2017 r. pomiędzy

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie

ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów

w imieniu którego działa:

…………………………………… - ……………………………………,

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

……………….. prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: ………………….., z siedzibą w ………………….., o numerze identyfikacji podatkowej ………………….., wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju / rejestru przedsiębiorców KRS pod nr …………………………..,

zwanym/zwaną w dalszej części „**WYKONAWCĄ**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**[Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa wyposażenia do pracowni i warsztatów w CKZiU w Tuchowie - obrabiarki”** określonego szczegółowo w Opisie Przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwanego dalej Sprzętem.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt odpowiada wszystkim cechom określonym w SIWZ oraz jest fabrycznie nowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem Sprzętu, posiada prawo swobodnego nim dysponowania oraz że Sprzęt nie jest dotknięty żadną wadą fizyczną, a także wadą prawną, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich.
4. W realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca, zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego świadczeń obejmujących:
5. dostarczenia własnym transportem i na własny koszt i ryzyko Sprzętu do siedziby Zamawiającego wraz z wyposażeniem oraz wymaganymi dokumentami;
6. rozładunku Sprzętu ze środka transportu oraz jego przetransportowania (wniesienia) do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, rozpakowania z opakowań;
7. podłączenia, uruchomienia Sprzętu i sprawdzenia prawidłowości jego działania;
8. przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego instruktażu stanowiskowego dla pracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do kompleksowego użytkowania przedmiotu umowy;
9. zapewnienia obsługi serwisowej w ramach gwarancji jakości, jak również obsługi serwisowej w okresie pogwarancyjnym na warunkach określonych w niniejszej umowie;
10. dostarczenia wraz z dostawą Sprzętu dokumentów wskazanych w SIWZ oraz wszelkich innych dokumentów, pozwalających Zamawiającemu na korzystanie ze Sprzętu zgodnie z prawem oraz zgodnie z jego technicznym i gospodarczym przeznaczeniem (wszystkie określone w treści niniejszego punktu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski);
11. wykonania innych czynności szczegółowo określonych w SIWZ.

**§ 2**

**[Gwarancja jakości i rękojmia]**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczany Sprzęt zgodnie z warunkami kreślonymi w Opisie Przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy na okres 12 miesięcy, chyba że inaczej wskazano w Opisie Przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 6do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Okres rękojmi za wady Sprzętu jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
3. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad Sprzętu.
4. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady Sprzętu rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
6. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Przedmiotu Umowy z wymaganiami wynikającymi z SIWZ.
7. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń Sprzętu, t.j. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Sprzętu wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
8. W przypadku trzykrotnej naprawy bądź wymiany tego samego elementu Zamawiający może żądać dostarczenia nowego Sprzętu, wolnego od wad.
9. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego. Koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
10. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad Sprzętu - ujawnionych w okresie gwarancji jakości.
11. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad Sprzętu we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy bądź zlecić dokonanie ekspertyzy, o której mowa w ust. 13.
12. Na czas naprawy, trwający dłużej niż 30 dni, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego o analogicznych parametrach jak oddany do naprawy.
13. W razie nieuwzględnienia zgłoszenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie ekspertyzy wykonanej przez rzeczoznawcę.
14. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. W przypadku, gdy czas trwania ekspertyzy przekroczy 24 godziny Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia sprzętu zastępczego o parametrach analogicznych do sprzętu objętego reklamacją.
15. Jeżeli po przeprowadzeniu ekspertyzy potwierdzającej zasadność reklamacji Wykonawca nie wykonuje obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający może zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca gwarantuje obsługę serwisową w okresie pogwarancyjnym, przez okres 10 lat od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w zakresie usuwania wad Sprzętu objętych umową, przy czym Zamawiający nie ma obowiązku korzystania z obsługi serwisowej Wykonawcy w okresie pogwarancyjnym.
17. Nie później niż 14 dni i nie wcześniej niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia końcowego przeglądu gwarancyjnego oraz usunięcia wszelkich wad na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
18. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie usunąć wszelkie wady zgłoszone przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancji bądź ujawnione przed upływem okresu gwarancji i zgłoszone niezwłocznie przez Zamawiającego.
19. Dokonanie odbioru Sprzętu zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

**§ 3**

**[Termin wykonania]**

1. Dostawa będąca przedmiotem Umowy zostanie zrealizowana w terminie: do dnia **[…………….….]** **[[53]](#footnote-53)**.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, obejmuje dostawę oraz odbiór Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w tym wykonanie wszelkich czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca na podstawie SIWZ oraz niniejszej Umowy (z wyjątkiem postanowień określających obowiązki w zakresie gwarancji, rękojmi oraz serwisu pogwarancyjnego) i dostarczenie wszelkich wymaganych dokumentów.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostarczenia Sprzętu z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonanie Przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie przez Strony podpisaniem protokołu odbioru.
5. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności Sprzętu na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.

**§ 4**

**[Wynagrodzenie]**

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi po zrealizowaniu dostawy, przeprowadzeniu instalacji i szkoleń oraz sprawdzeniu poprawności działania dostarczonego Sprzętu przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.
2. Po czynnościach, o których mowa w ust. 1 oraz podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń zostanie wystawiona faktura.
3. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto ………………… (słownie: ……………………………………..).
4. Wskazana wyżej kwota zawiera podatek VAT w stawce: .......% tj. ……………….. PLN.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W koszcie realizacji zamówienia zawarty jest między innymi koszt wszystkich elementów dodatkowych niezbędnych do montażu Sprzętu umożliwiających jego funkcjonowanie oraz koszty szkoleń, transportu, rozładunku i innych czynności wskazanych w SIWZ oraz niniejszej Umowie.
6. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Strony postanawiają, iż za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku niewłaściwego wywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji niniejszej Umowy, do wstrzymania płatności, do czasu usunięcia nieprawidłowości.
10. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

**§ 5**

**[Kary umowne]**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,25 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia;
4. z tytułu rozwiązania bądź odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3;
5. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy wysokości 25 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
7. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

**[Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający uprawniony jest również do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w realizacji którejkolwiek z części Przedmiotu Umowy wynosi co najmniej 30 dni.
3. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy ma skutek ex nunc i nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

**[Obowiązki Zamawiającego]**

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

**§ 8**

**[Zabezpieczenie należytego wykonania]**

1. Wykonawca wnosi, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% całkowitej kwoty umowy, tj. ………………. zł (słownie: ……………………..) w formie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 100% tj. ……………. zł (słownie: …………………..) w ciągu 30 dni od daty wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego jako należycie wykonany;
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów związanych z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z rękojmi, w tym w szczególności kosztów usunięcia wad, Zamawiający uprawniony jest do pokrycia tych kosztów z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 9**

**[Zmiana umowy]**

1. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany treści umowy w następujących przypadkach:
2. Zamawiający przewiduje zmiany w przypadku, gdy przedmiot zamówienia zaoferowany w ofercie zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji i nie jest dostępny na rynku. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na wersję lub zamienniki o lepszych parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wersja zaproponowana w ofercie. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż sprzęt zaoferowany został wycofany z produkcji lub dystrybucji. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu podpisany przez producenta lub dystrybutora w Polsce dokument z oświadczeniem o wycofaniu z produkcji lub dystrybucji zaoferowanego przedmiotu zamówienia z jednoczesną propozycją zmian.
3. gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego;
4. gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
5. w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
6. w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
7. w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
8. w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, spowodowanego przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - zmiana umowy z powodu, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest, gdy przerwa w realizacji przedmiotu umowy zostanie pisemnie stwierdzona oraz umotywowana przez Zamawiającego;
9. podwyższenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena netto, a cena brutto pozostanie niezmieniona,
10. zmniejszenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie niezmieniona,
11. kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
12. w zakresie danych identyfikacyjnych strony umowy takich jak np. firma, adres, numer rachunku bankowego, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron,
13. zmiany terminu realizacji umowy: w przypadku gdy na skutek potrzeb / przyczyn leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych koniecznością zachowania bieżącego funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego nastąpi przerwa w realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 10**

**[Integralne część niniejszej Umowy]**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

* 1. Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 6 do SIWZ
	2. Oferta Wykonawcy z dnia ..................

**§ 11**

**[Postanowienia końcowe]**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią SIWZ wraz z wszystkimi załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę uprawnień, obowiązków i wierzytelności z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparacji umowy uważa się za skutecznie doręczone, chyba że strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
6. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
7. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

 **Zamawiający: Wykonawca:**

1. w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uzupełnia Wykonawca zgodnie z wymogami pkt. 2. b) w Rozdziale SIWZ XII. OCENA OFERT poprzez podanie dokładnej daty realizacji zamówienia tj. 22.12.2017 lub 18.12.2017 lub 12.12.2017. Pozostawienie pustego miejsca lub wpisanie daty późniejszej niż 22.12.2017 będzie skutkowało odrzuceniem oferty. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wskazać jaki % stanowi powierzona część zamówienia w stosunku do wartości całego zamówienia [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku wykonawców posługujących się numerem VAT należy wpisać ten numer (Numer Identyfikacji Podatkowej poprzedzony symbolem PL). [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku wykonawców nieposługujących się numerem VAT należy wpisać numer, którym wykonawca posługuje się w związku z prowadzoną działalnością: odpowiednio REGON, Numer Identyfikacji Podatkowej.

W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, które do celów podatkowych posługują się numerem ewidencyjnym Pesel, należy wpisać ten numer. [↑](#footnote-ref-6)
7. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

**Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zob. Ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-9)
10. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-10)
11. Polscy wykonawcy w tej podsekcji zaznaczają opcję „nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości należy uzupełnić część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42. [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s.1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-16)
17. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz. U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-18)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-19)
20. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-23)
24. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-24)
25. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-25)
26. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-27)
28. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-28)
29. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a) – f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-30)
31. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosowny, ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-31)
32. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-33)
34. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jedynie, jeśli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-35)
36. Jedynie, jeśli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-36)
37. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-37)
38. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-38)
39. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-39)
40. Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił **do pięciu lat** i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem **sprzed ponad pięciu lat**. [↑](#footnote-ref-40)
41. Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił **do trzech lat**, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem **sprzed ponad trzech lat**. [↑](#footnote-ref-41)
42. Należy wymienić wszystkich odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-42)
43. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-43)
44. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku, gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-44)
45. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę jasno wskazać, do której pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-46)
47. Proszę powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-47)
48. Należy powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-48)
49. Pod warunkiem, że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu wykonać tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-49)
50. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-50)
51. Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. 2015, poz. 184, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. [↑](#footnote-ref-51)
52. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. [↑](#footnote-ref-52)
53. Zgodnie z ofertą Wykonawcy**.** [↑](#footnote-ref-53)