**Ogłoszenie o naborze na stanowisko**

**NAUCZYCIELA do prowadzenia zajęć w ramach kursów zawodowych**

**w PROJEKCIE pn. MISTRZOWIE w ZAWODZIE**

**realizowanego przez**

**CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO w TUCHOWIE**

Znak: CKZiU.070.4.13.2018 Data: 20.11.2018 r.

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie w związku z realizacją projektu pn. „Mistrzowie w zawodzie” poszukuje kandydatów na stanowisko nauczyciela do przeprowadzenia kursów zawodowych.

Projekt „Mistrzowie w zawodzie” realizowany w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Tuchowie współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR.

Cel konkursu: *Zatrudnienie nauczyciela w celu realizacji zajęć w ramach kursów zawodowych w ramach projektu Mistrzowie w zawodzie realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, priorytet X, Poddziałanie 10.2.2 kształcenie zawodowe uczniów – SPR.*

1. **Informacje dotyczące stanowiska pracy**
2. **Ogólne informacje o stanowisku pracy:**
	1. Pracodawca: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie.
	2. Stanowisko: nauczyciel.
	3. Bezpośrednio podlega: kierownikowi projektu.
	4. Czas zatrudnienia: nie dłużej niż do 30 czerwca 2019 r.
	5. Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę w niepełnym wymiarze zatrudnienia.
	6. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie
	w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6 %.
	7. Miejsce pracy: w miejscu realizacji kursów zawodowych w szkołach wskazanych w pkt. 2.1. i pkt. 2.2.
	8. Zakres decyzyjności: podejmowanie decyzji w zakresie przypisanym do stanowiska pracy; wynikających z normalnej realizacji zadań.
	9. Kontakty: liderzy szkolni projektu, pracownicy biura projektu, dyrektorzy szkół.
3. **Wyszczególnienie kursów zawodowych**
	1. **Kursy realizowane w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Zakliczynie (32-340 Zakliczyn, ul. Grabina 57)**
4. kurs carvingu – 16 godzin x 1 grupa (10 uczniów),
5. kurs obsługi kasy fiskalnej – 15 godzin x 4 grupy (po 8 uczniów),
6. kurs kelnerski – 23 godziny x 2 grupy (po 10 uczniów),
7. kurs diagnostyki i naprawy układów bezpieczeństwa czynnego ABS, ASR I ESP – 15 godzin x 1 grupa (5 uczniów).
	1. **Kursy realizowane w Zespole Szkół Licealnych i Technicznych (32-830 Wojnicz, ul. Jagiellońska 17)**
8. kurs kelnerski – 23 godziny x 1 grupa (10 uczniów),
9. kurs obsługi kasy fiskalnej – 15 godzin x 1 grupa (8 uczniów).
	1. Godzina zajęć o których mowa w pkt. 2.1. i pkt. 2.2. wynosi 45 minut.
	2. Organizacja zajęć: wg harmonogramu zajęć ustalonego z liderem szkolnym w ZSP w Zakliczynie i ZSLiT w Wojniczu.
	3. Czas realizacji zajęć i czas zatrudnienia ustala indywidualnie pracownik, przy czym czas trwania umowy nie później niż do 30 czerwca 2019 r.
10. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
	1. Staranne przeprowadzenie zajęć dydaktycznych dla wybranej grupy uczniów w ramach kursu zawodowego.
	2. Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację zajęćwg wzoru określonego w załączniku do umowy:
11. *Harmonogramie realizacji zajęć w ramach projektu pn. Mistrzowie w zawodzie* – załącznik nr 1 do umowy o pracę.
12. *Harmonogramem szczegółowym realizacji zadań merytorycznych w ramach projektu pn. Mistrzowie w zawodzie –* załącznik nr 2 do umowy o pracę.
13. *Protokół prawidłowego wykonania zadań/odbioru pracy –* załącznik nr 3 do umowy o pracę.
	1. Przekazanie kompletnej i poprawnie wypełnionej dokumentacji do Biura projektu w Tuchowie.
	2. Przygotowanie zaświadczeń dla uczniów o uczestnictwie i ukończeniu kursu wg wzoru określonego przez Biuro projektu.
	3. Pracownik składa *Oświadczenie dotyczące zaangażowania personelu projektu* – załącznik nr 4 do umowy o pracę.
	4. Wykonanie dodatkowych zleconych przez kierownika projektu zadań związanych z realizacją kursu**.**

Wzór Umowy o pracę wraz z załącznikami są integralną częścią niniejszego ogłoszenia i są zawieszane na stronie projektu Mistrzowie w zawodzie.

1. **Wynagrodzenie:**
	1. Wynagrodzenie miesięczne obliczane jest jako iloczyn wymiaru godzin przepracowanych w danym miesiącu oraz stawki godzinowej osobistego zaszeregowania nauczyciela.
	2. Comiesięczny wymiar zatrudnienia oblicza się jako iloraz liczby godzin zrealizowanych zajęć dydaktycznych, o których mowa w pkt. 2.1. i pkt. 2.2. ujętych w *Harmonogramie realizacji zajęć w ramach projektu pn. Mistrzowie w zawodzie* (załącznik nr 1 do umowy o pracę), do liczby godzin pracy w danym miesiącu określonych wg kalendarza dni roboczych w roku 2018 i 2019.
	3. Stawka godzinowa (brutto) przyjęta do celów projektu, o której mowa w pkt. 4.1. ujmuje wszystkie składniki wynagrodzenia.
	4. Pracownik przed rozpoczęciem kursu składa w biurze projektu *Harmonogram szczegółowy realizacji zadań merytorycznych w ramach projektu pn. Mistrzowie w zawodzie* (załącznik nr 2).
	5. Pracownik do 5 dnia następnego miesiąca ma obowiązek złożyć *Protokół prawidłowego wykonania zadań/odbioru* (załącznik nr 3).

**II. Wymagania w stosunku do kandydatów:**

1. **Do naboru może przystąpić osoba, która:**
	1. Posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym. Osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego musi posiadać znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej).
	2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych.
	3. Nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, lub postępowanie dyscyplinarne.
	4. Nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
	5. Nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt. 3 (Ustawy Karta Nauczyciela – tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, 2203), w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarna, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt. 4.
	6. Stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku nauczycielskim.
	7. Ma wykształcenie wyższe licencjackie/magisterskie i przygotowanie pedagogiczne.
	8. Ma kwalifikacje i doświadczenie wymagane do przeprowadzenia kursu.
2. **Przez minimalne kwalifikacje i doświadczenie wymagane do prowadzenia:**
	1. Kursu carvingu rozumie się: zaświadczenie o uczestniczeniu w kursie carvingu i przeprowadzenie co najmniej jednego kursu carvingu (zaświadczenie / referencje przeprowadzenia kursu).
	2. Kursu obsługi kasy fiskalnej rozumie się: zaświadczenie uczestniczeniu w kursie obsługi kasy fiskalnej i przeprowadzenie co najmniej jednego kursu obsługi kasy fiskalnej (zaświadczenie / referencje przeprowadzenia kursu).
	3. Kursu kelnerskiego rozumie się: zaświadczenie o uczestniczeniu w kursie kelnerskim i przeprowadzenie co najmniej jednego kursu kelnerskiego (zaświadczenie / referencje przeprowadzenia kursu).
	4. Kursu diagnostyki i naprawy układów bezpieczeństwa czynnego ABS, ASR, ESP rozumie się: wykształcenie kierunkowe w branży samochodowej / ukończenie kursu kwalifikacyjnego diagnosty / kursu diagnostyki układów samochodowych i przeprowadzenie co najmniej jednego kursu nt. diagnostyki samochodowej (zaświadczenie / referencje przeprowadzenia kursu).
3. **Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie zobowiązany przed planowanym podpisaniem umowy przedłożyć następujące dokumenty:**
	1. Kwestionariusz osobowy.
	2. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
	3. Oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych.
	4. Oświadczenie, że nie jest skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
	5. Dyplom potwierdzający wykształcenie.
	6. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i doświadczenie.
	7. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w oryginale lub w formie kopii uwierzytelnionej przez kandydata (nie dotyczy kwestionariusza osobowego, który należy złożyć wyłącznie w formie oryginału).
4. **Termin i miejsce składania dokumentów:**
5. Podpisane: formularz oferty i formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz kserokopie wykształcenia kierunkowego potwierdzonej za zgodność z oryginałem, należy złożyć w zamkniętej kopercie podpisanej imieniem i nazwiskiem oraz adresem i numerem telefonu z dopiskiem „Oferta na stanowisko nauczyciela do prowadzenia kursów zawodowych w ramach projektu pn. „Mistrzowie w zawodzie” w terminie do 4 grudnia 2018 r.:
* osobiście nie później niż do godz. 15.00 (adres: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów) w sekretariacie Centrum;
* przesyłką (adres: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, ul. Reymonta 19, 33-170 Tuchów); oferta powinna być dostarczona do godziny 15.00.

Posiedzenie komisji kwalifikacyjnej odbędzie się w dniu 5 grudnia 2018 r.

**IV. Kwalifikacja ofert:**

1. Kryteria oceny ofert:
2. Ocena kwalifikacji następuje wg gradacji: studia wyższe kierunkowe/studia podyplomowe kierunkowe – wykształcenie średnie kierunkowe – kursy/szkolenia wg liczby godzin;
3. Liczba przeprowadzonych kursów w deklarowanej branży w okresie ostatnich 3 lat.

Wicedyrektor

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie

/-/
**dr inż. Ryszard Mysior**

**Załączniki:**

1. **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.**
2. **Formularz oferty.**